

Le Syndicat Mixte du Pays d'Arles recrute un(e) attaché(e) territorial(e)

## Chargé(e) de mission Gestion du dispositif LEADER

### CONTEXTE

LEADER (*Liaison Entre Action de Développement de l'Economie Rurale*) est un dispositif européen de financement de projets locaux, basé sur un accompagnement de proximité. Il soutient des projets collectifs, innovants et structurants sur le Pays d'Arles. Pour la période 2014-2020, le dispositif est co-financé le FEADER, la Région Provence Alpes Côte d'Azur et les 3 intercommunalités qui composent le Pays d'Arles : Communauté d'agglomération Arles Crau Camargue Montagnette, Terre de Provence Agglomération et Communauté de Communes Vallée des Baux Alpilles.

LEADER est mis en oeuvre par le Syndicat mixte du Pays d'Arles, en partenariat avec les Parcs naturels régionaux de Camargue et des Alpilles et les intercommunalités, autour du Groupe d'Action Locale (GAL) LEADER Pays d'Arles composé d'acteurs privés et publics du territoire.

Les choix stratégiques du dispositif LEADER Pays d'Arles s'articulent autour de quatre axes majeurs pour le territoire :

- Un territoire qui affirme sa vocation de coeur agricole de la Provence
- Un renforcement de l'offre touristique territoriale durable
- Une offre de biens et services de proximité de qualité, dynamiques et accessibles pour les habitants les visiteurs et les entreprises
- De bonnes conditions pour l'installation de filières à forte valeur ajoutée en lien avec la transition énergétique et écologique.

Deux vagues d'appels à projets ont déjà été lancées en 2016 et l'accompagnement des premiers porteurs de projets a débuté.

Le Syndicat Mixte du Pays d'Arles recrute un(e) gestionnaire qui travaillera en lien étroit avec la chargée de mission animation LEADER (communication, information, accompagnement des porteurs) et la chef de projet (pilotage global du dispositif), ainsi qu'avec le Président du GAL.

### **MISSIONS PRINCIPALES DU POSTE : *gestion administrative et financière du dispositif - suivi des porteurs de projet***

- Finalisation et suivi d'outils de gestion et de reporting (tableaux, guide de procédure ...),
- Veille réglementaire et dialogue avec les partenaires, notamment la Région PACA, sur les aspects techniques
- Accompagnement administratif et financier des porteurs de projet au montage des dossiers de demande d'aide et demande de paiement
- Instruction des dossiers de demande d'aide et demande de paiement (analyse technique, réglementaire et financière)

- Réalisation du volet administratif (courriers bénéficiaires, conventions, validation complétude dossiers, classement et archivage des dossiers, saisie des données dans la base de données OSIRIS et suivi).
- Suivi de l'exécution des opérations (qualitatif et quantitatif), accompagnement des porteurs de projet, contrôles et visites sur place
- Suivi de la maquette budgétaire du dispositif

**MISSIONS COMPLÉMENTAIRES DU POSTE, effectuées en lien avec la chargée de mission animation et la chef de projet**

- Participation à la communication autour du dispositif,
- Organisation des différentes instances d'animation et de décision et participation aux séances de travail avec les partenaires,
- Dialogue avec les financeurs
- Participation à l'évaluation et la co-organisation des Forums LEADER,
- Participation aux différents travaux de réseaux nationaux et régionaux (LEADER France, Réseau Rural Provence-Alpes-Côte d'Azur...)

**PROFIL REQUIS**

- Diplôme d'études supérieures (BAC + 4/5) ou expérience significative en finances, administration et développement territorial,
- Expérience en programmation financière européenne souhaitée
- Intérêt dans l'accompagnement des porteurs de projet
- Qualités indispensables : Capacité d'organisation, d'animation, d'autonomie et de rigueur, capacité à maîtriser et appliquer les procédures réglementaires administratives et financières, capacité à travailler en équipe et à collaborer avec les différents partenaires, capacité d'écoute et de conseil auprès des porteurs de projet,

**CONDITIONS**

- Poste à temps complet
- Durée du contrat : CDD de 3 ans renouvelable
- Disponibilité,
- Déplacements fréquents (permis B et véhicule personnel),
- Travail en open space
- Poste à pouvoir au 20 mars 2017
- Rémunération : 1950 € nets, statut cadre de la fonction publique territoriale

Merci d'adresser votre candidature (lettre de motivation et Curriculum Vitae)

**au plus tard le 7 mars 2017**

à Monsieur Le Président du Syndicat Mixte du Pays d'Arles  
*s.croquette@ville-arles.fr*